



MUNKATERV

2026/2027. tanév

Tatabánya, 2026. szeptember 01.

Tartalomjegyzék

1. Jogsabályi háttér

2. Bevezetés

3. A tanítási év

3.1. A 2026/2027. tanévben tanítási év

3.2. A tanítási napok száma a nappali oktatás munkarendje szerint működő

3.3. A tanév első féléve

3.4. Tanítási szünetek

3.5. Vizsgák rendje

4. Országos mérések, értékelések

4.1. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

4.2. Országos kompetenciamérés

4.3. Témahetek és témanapok

5. A tanév kiemelt feladatai

6. 1. sz. melléklet – Fejlesztési terv

7. 2. sz. melléklet – Pályaorientációs terv

8. 3. sz. melléklet – Minőségbiztosítási munkaterv

1. Jogsabályi háttér

- A szakképzésről szóló LXXX. törvény
- A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet
- 1/2026. ◻VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről

2. Bevezetés

Az intézmény feladata nem kevesebb, mint alkalmassá tenni a tanulókat arra, hogy be tudjanak illeszkedni a társadalomba és a munkaerőpiac számára értékes személyekké váljanak. Az iskolában a szakmai tudás mellett törekedni kell arra, hogy a munkaerőpiac által keresett kompetenciákat tudatosítsuk és a tanulóknak átadjuk. Meg kell tanítani a tanulókat arra is, hogy képesek legyenek bekapcsolódni a „life long learning” folyamatába. Ezért intézményünk pedagógusainak kiemelt feladata, hogy folyamatos módszertani megújulással, hatékonyabb oktató- nevelő munkával, hasznosítható tudást nyújtsanak tanulóinknak. Kialakítsák diákjainkban az állandó szakmai fejlődés igényét, hogy a társadalom és a munkaerőpiac értékes tagjai lehessenek. Oktató munkánk során:

- felelősek vagyunk azért, hogy tanulóink mindig a legjobb oktatásban részesüljenek, hogy tanulmányaik végeztével aktív tagjai- munkavállalói legyenek a társadalomnak.
- mindig figyelembe kell veyük a város és a régió munkaerő piaci elvárásait
- a hatékony és modern oktatás érdekében együttműködünk a térség gazdasági szereplőivel
- növelni kívánjuk a munkaerő piaci részesedésünket
- törekednünk kell arra, hogy oktatóink folyamatosan képezzék magukat, fejlesszék szakmai tudásukat
- törekednünk kell arra, hogy a XXI. század elvárásainak megfelelően élményalapú- projekt módszerekkel végrehajtott oktató- nevelő technikákat alkalmazzunk.

Szorosabbra kell fűzni a munkaközösségek szakmai együttműködését, hogy a kialakult „jó gyakorlatoknak” köszönhetően egyre több szakmai versenyen legyenek eredményesek tanulóink. Törekedni kell az oktatás színvonalának növelésére és arra, hogy a szakmai elméleti és gyakorlati oktatás minél szorosabb kapcsolatba kerüljön, minél inkább szolgálja a

folyamatosan változó munkaerő- piaci elvárásokat. Nem csak az oktatott tananyag, hanem pedagógiai módszereinknek is alakulnia kell a XXI. századi elvárásokhoz.

3. A tanítási év

3.1. A 2026/2027. tanévben tanítási év

- első tanítási napja: **2026. szeptember 01.**
- végzős évfolyamokon a tanév utolsó tanítási napja: **2027. április 30.**
- utolsó tanítási napja: **2027. június 15.**

3.2. A tanítási napok száma a nappali oktatás munkarendje szerint működő

- Technikumban: 177
- A tanítási évben – a tanítási napokon felül – az oktatói testület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – az oktatói testület véleményének kikérésével – a diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap pedig kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

3.3. A tanév első féléve

- **2027. január 22-ig** tart.
- Az iskola **2027. január 29-ig** értesíti a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

3.4. Tanítási szünetek

- Az **ősz**i szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 02. (hétfő).
- A **téli** szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 04. (hétfő).
- A **tavaszi** szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 05. (hétfő).

3.5. Vizsgák rendje

3.5.1. *Érettségi vizsgák*

Őszi vizsgaidőszak:

- 2026. évi október-novemberi írásbeli érettségi vizsgák: 2026. október 10-27.
- 2026. évi október-novemberi szóbeli érettségi vizsgák:
 - Középszintű szóbeli érettségi vizsga 2026. november 17-21.
 - Emeltszintű szóbeli érettségi vizsga 2026. november 06-10.

Tavaszi vizsgaidőszak:

- 2026. évi május-június írásbeli érettségi vizsgák: 2026. május 04 –22.
- 2026. évi május-június szóbeli érettségi vizsgák:
 - Középszintű szóbeli érettségi vizsga 2026. június 15-július 01.
 - Emeltszintű szóbeli érettségi vizsga 2026. június 03-10.

3.5.2. *Szakmai vizsgák*

A szakmai vizsgaidőszak első napja:

- **Október- novemberi vizsgaidőszak:**
 - 2026. október 05.
- **Február- márciusi vizsgaidőszak:**
 - 2027. február 01.
- **Május- júniusi vizsgaidőszak:**
 - 2027. május 03.

4. Országos mérések, értékelések

4.1. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

A 2026/2027. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2027. január 8. és 2027. május 5. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2027. június 11-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

4.2. Országos kompetenciamérés

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani az Nkt. 80. § (1) bekezdése alapján, a miniszteri rendelet 11. § (1) bekezdésében meghatározottak alapján:

- 10. évfolyamon szövegértési és matematikai eszköztudás fejlődése mérése

Az iskolák a meghatározott mérések előkészítéséhez 2027. március 12-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat. A méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2027. március 22. és 2027. május 28. között kerül sor. Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2027. június 4-ig küldik meg.

4.3. Témahetek és témanapok

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témanapok időpontjai:

- a) „Diákok hangja” témanap 2026. szeptember 14-e és október 22-e között egy, az iskola által választott napon,
- b) Magyar Diáksport Napja 2026. szeptember 25.,

Az EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek időpontjai:

- a) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2027. március 1–5. között,
- b) Digitális Témahét 2027. április 5–9. között,

c) Fenntarthatósági Témahét 2027. április 19–23. között.

A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti

5. A tanév kiemelt feladatai

- Az iskola működésének megszervezése: osztályszervezés, tantárgyfelosztás.
- Szakmai gyakorlatok eszközparkjának további fejlesztése.
- Az oktatói értékelési rendszer átdolgozása, a pozitív visszacsatolás erősítése. Kiemelt jelentőségűnek tartjuk a motiváló oktató személyiséget és a motiváló környezetet.
- A tanuló lemorzsolódás fokozatos csökkentése, egy gyermek központú, következetes, világos szabályok mentén meghatározott normarendszer kialakításával, ami nyugodt tanulási környezetet teremt.
- A lemorzsolódás csökkentése érdekében meg kell szervezni a mentorálás lehetőségét. Ki kell aknázni a korcsoportokban rejlő „közös tanulás” lehetőségét és tanári irányítás mellett önkéntes diákmentorokat kell keresni.
- Példamutató oktatói magatartással erősíteni kell az alapvető emberi értékek tiszteletét, fejleszteni a szolidaritás érzékét, egymás megbecsülését.
- Fontos feladat a tanulócsoporthoz tartozó összetétele miatt a differenciált oktatás. Ez a XXI. századi hatékony és eredményes oktatás mércéje, hiszen a jó oktató képes a gyermek személyiségének formálására és figyel a tanulók egyéni problémáira.
- Kiemelt feladatunk a versenyeken való részvétel. Minden oktató feladata, hogy a tanévben kiírásra kerülő versenyekre tanulókat készítsen fel. Az iskola városi és regionális megítélésén az elért eredmények sokat javítanak, ezért elvárás a nagyarányú részvétel.
- Az oktató munkát segítő alkalmazottak tevékenységének összehangolása.
- A hatékony iskolamarketing eszközeinek, módszereinek alkalmazása a beiskolázási létszámok javítása érdekében.
- Az esti felnőttképzés erősítése és népszerűsítése.
- A duális rendszer hatékony és kiterjedt integrálása.
- A leltári eszközállomány folyamatos felülvizsgálata, rendszerezése.
- Az iskolai adminisztrációs tevékenység erősítése.
- Az oktatók önfejlesztésének, továbbképzésének elősegítése.
- Az alapidokumentumok folyamatos felülvizsgálata a jogszabályi változásoknak megfelelően.

Időpont	Tevékenység, esemény	Felelős	Megjegyzés
2026. augusztus.	Szakmai gyakorlat igazolásainak összegzése Szakmai gyakorlati képzéshez szükséges anyag- és eszközigény felmérése, a beszerzés megindítása	SZMK vezetők beszerzés osztályfőnökök	
2026. augusztus 24.	Alakuló értekezlet	vezetőség	
2026. augusztus 31.	Tanévnyitó értekezlet	Bardon Mónika igazgató igazgatóhelyettesek	
2026. augusztus 29.	Nyári gyakorlatok teljesítésének adminisztrálása.	osztályfőnökök, iskolaitkarak	
2026. szeptember 01.	Tanévnyitó 8:00 A tanév első tanítási napja a 2026/2027. tanévben A munkaközösségek munkaterveinek elkészítése	Bardon Mónika igazgató SZMK vezetők	
2026. szeptember 01-04.	Tankönyvosztás egyéni beosztás szerint	Bebők Mária (Molnár Klára irányításával) osztályfőnökök	
2026. szeptember 01.	A szakmai vizsga bejelentésének határideje	Dékánné Kovács Judit igh.	
2026. szeptember 07.	Jelentkezés az előrehozott érettségire	osztályfőnökök -tanulók	Kijelölt intézmény: Tatabányai SZC Mikes Kelemen Technikum 2800 Tatabánya, Béke utca 8.
2026. szeptember. 07. 14:15	DÖK alakuló értekezlet	Klementi Csaba	
2026. szeptember 15.	Adminisztráció elkészítése Tanulói adatlapok ellenőrzése, eKréta adminisztrációs rendszer hiánytalan feltöltése Tantermi leterhelések elkészítése. Bizonyítványok záradékolása, felfektetése. Tanmenetek leadása	Dékánné Kovács Judit igh. Bacsa Tamás igh osztályfőnökök SZMK vezetők oktatók	

2026. szeptember.	Szakmai versenyeken résztvevő tanulók létszámának lejelentése.	Dékánné Kovács Judit igh.	
2026. szeptember 14-18. 2026. szeptember 21-22.	GINOP 6.2.2.-VEKOP-15-2016-00001 számú projekt keretében a kilencedik évfolyamos tanulók bementi mérése Pótnap a mérésre	Bacsa Tamás igh. szaktanárok rendszergazdák, oktatók	
2026. szeptember 15.	Az iskolai tankönyvek pótrendelésének határideje	Bebők Mária (Molnár Klára irányításával) osztályfőnökök	
2026. szeptember 14. 16:30	Szülői értekezlet + SZMK választása		
2026. szeptember 25.	Magyar Diáksport Napja témanap	testnevelés SZMK tagjai DÖK	
2026. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területei meghatározásának formáját.		
2026. szeptember - október	„Diákok hang” témanap	osztályfőnökök	
2026. október 01.	Az országos statisztikai adatgyűjtés feladatainak megkezdése	intézményvezető, helyettesek, eKréta felügyeletével megbízott iskolaitkarak	
2026. október 06.	Megemlékezés az aradi vértanúkról	Humán SZMK	Molnár Klára
2026. október 05.- november	Szakmai vizsgák írásbeli vizsgarésze, írásbeli és interaktív vizsgatevékenysége	Bardon Mónika igazgató Dékánné Kovács Judit kijelölt oktatók	
2026. október	Kapcsolatfelvétel a munkaerőpiac helyi képviselőivel. A 2027/2028. tanév szakmaszerkezeti döntéseinek előkészítése. Pályaválasztási szülői értekezleteken történő megjelenés A Pályaválasztási kiállítás PR anyagának előkészítése, reklám megszervezése, bemutatók anyagbeszerzésének lebonyolítása. Külső gyakorlati képzőhelyek látogatása	igazgató, igazgatóhelyettesek, SZMK vezetők kijelölt oktatók	
2026. október 8-9.	PVK- Földi Imre Sportcsarnok	igazgató, igazgatóhelyettesek,	

		SZMK vezetők kijelölt oktatók	
2026.október 15-ig	Az október 1-jei állapot szerinti közérdekű adatok közzlése a SZIR-en keresztül az OSAP keretében	Bacsa Tamás igh	
2026. október 15. 16:30	Fogadóóra	osztályfőnökök igazgató	
2026. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.	Bardon Mónika igazgató	
2026. október 20.	A középfokú iskoláknak, kollégiumoknak nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.	Bardon Mónika igazgató Bacsa Tamás igh	
2026. október	Regionális angol nyelvi verseny Országos angol nyelvi verseny	Nyelvi SZMK	
2026. október 22. 1-2 óra	Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról	Humán SZMK	interaktív vetélkedő
2026. október 22.	Mazsola avató	9. évf. of. DÖK, szervező 10. évf. osztályok és osztályfőnökeik	
2026. október – 2027. január	Tanulmányi versenyekre történő felkészülés	kijelölt oktatók- tanulók	
2026. október 24. – 2026. november 01.	Őszi szünet (utolsó tanítási nap 2026. okt. 22. csütörtök, első tanítási nap 2026. nov. 02. hétfő)		
2026. november 04.	A nevelési- oktatási intézmény közzétételi listája szerinti adatok és dokumentumok 2026. október 1-jei állapotának megfelelő közzététele az iskola honlapján.	Bardon Mónika igazgató Bacsa Tamás igh. Brautigam Veronika	
2026. november	Helyesírási verseny 9-12. évfolyam	Humán SZMK	Molnár Klára
2026. november- december	Az ágazati alapvizsgák előkészítése a felnőttképzésben résztvevő tanulóinak részére	Dékánné Kovács Judit igh. oktatók	

2026. december.	Szakmai vizsgák (felnőttképzés) februári–márciusi vizsgaidőszakra való jelentkezés határidejével kapcsolatos adminisztratív teendők elvégzése	jegyző	
2026. november 27.	Nyílt nap	igazgatóhelyettesek SZMK vezetők oktatók	Tanítás nélküli munkanap
2026. december 11. 17:00	Szalagavató	oktatói testület	Minden oktató számára kötelező részvétel.
2026. december 12.	Tanítási nap		
2026. december 21. – 2027. január 04.	A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 04. (hétfő).		
2027. január 15.	A naptári évre vonatkozó szabadságolási ütemterv előkészítése	oktatók	
2027. január 22.	A tanítási év első félévének utolsó tanítási napja Osztályozó értekezlet		
2027. január 23.	Az általános felvételi eljárás kezdete		
2027. január	Ágazati alapvizsgák a felnőttképzésben résztvevő 13. évfolyam tanulóinak	oktatók igh	
2026. január	Irinyi János kémiaverseny	term. tud. mk	
2027. január	A 2027. évre szóló beiskolázási terv elkészítése	igazgató	
2027. január 29.	A tanulók, kiskorú tanuló esetén a szülők értesítése az első félévben elért tanulmányi eredményekről	osztályfőnökök	
2027. január 29.	Félévi értekezlet	oktatói testület	
2027. február 01. 16:30	Szülői értekezlet, fogadóóra		
2027. február.	A szakmai vizsgák május- júniusi vizsgaidőszakára való jelentkezés határidejével kapcsolatos adminisztratív teendők elvégzése. A május- júniusi érettségi vizsgaidőszakra történő jelentkezés határidejével összefüggő adminisztratív teendők.	igazgató igh. osztályfőnökök	
2027. február 22.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló		

	közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)		
2027. február 25.	Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól	Humán SZMK	Seffer Tímea
2027. március	Pályaalkalmassági vizsgálat- Sport ágazat	iskolaorvos Hamvas- Szőke Ildikó testnevelés SZMK	
2027. március	Jedlik Ányos szövegértési verseny a 10-11. évfolyamosok számára	Humán SZMK	
2027. március	Az igazgató a május- júniusi érettségi vizsgára jelentkezőkről készített összesítő jelentés a kétszintű érettségi vizsga adminisztrációs rendszerében elküldi az OH-nak, továbbá tájékoztatja a fenntartót. Az ágazati alapvizsgák előkészítése a nappali oktatásban résztvevők részére Komplex szakmai vizsgák előkészítése- anyagigény felmérése, beszerzés megindítása	igazgató igh. kijelölt oktatók	
2027. március	A 2027/2028. tanévben használt tankönyvek listájának összeállítása;	SZMK vezetők	
2027. március 01 - 05.	A „Pénz 7” pénzügyi és vállalkozói témahét	oktatók	
2027. március 12.	Március 15-ei nemzeti ünnep Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc eseményeiről	Humán SZMK ünnepség	
2027. március 22.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.	igazgató iskolaitkár	
2027. március 24. szerda	Diáknapi	DÖK osztályfőnökök, oktatók	Tanítás nélküli munkanap
2027. március - május	Országos mérések lebonyolítása az OH ütemezése alapján	Bacsa Tamás igh. oktatók	
2027. március 25 - 2027. április 04.	A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 05. (hétfő).		
2027. április 05-09.	Digitális témahét	Info szmk	
2027. április 06-08.	A tanulói (felvételi) adatlapok módosításának lehetősége.		
2027. április 08.	A módosított tanulói adatlapok megküldése az OH-nak.		

2027. április 09.	A költészet napja	Humán SZMK	
2027. április 12.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.		
2027. április 19 - 23.	Fenntarthatósági Témahét		
2027. április 16.	Holokauszt áldozatainak emléknapja	Humán SZMK	Juhász Zoltán
2027. április 22.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak		
2027. április 29.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).		
2026. április 30.	A technikum tizenkettedik évfolyamán a közismereti tantárgyak oktatásának utolsó napja. Osztályozó értekezlet.		
2026. április 30.	Ballagás		
2026. május 04.	A szakirányú oktatás utolsó évfolyamát teljesített tanulók számára az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány kiállításának napja	osztályfőnökök	
2027. május 07.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	igazgató iskolaitkárok	
2027. május 03.	A 2026. évi május- júniusi írásbeli érettségi vizsgák kezdő időpontja		
2027. május 03 - 05.	Érettségi szünet		Tanítás nélküli munkanapok
2027. május 10- augusztus 31.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel. A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.	Bardon Mónika igazgató	
2027. május -június.	A szakmai vizsgák interaktív, szóbeli és gyakorlati vizsgatevékenysége	Dékánné Kovács Judit igazgató SZMK vezetők oktatók	
2027. május 31.	Az iskolai könyvtárból kikölcsönözhető tankönyvek, ajánlott és kötelező olvasmányok jegyzékének közzététele	Bebők Mária Humán SZMK	
2027. június	Orvosi szűrővizsgálat: könnyített testnevelés- vagy gyógytestnevelés-órára	Hamvas- Szőke Ildikó oktatók	
2027. június 04.	Nemzeti Összetartozás Napja	Humán SZMK	Erdély Györgyi

2027. június 14 - 15.	Osztályozó értekezlet (későbbi ütemezés alapján)		
2027. június 15.	Tanév utolsó tanítási napja		
2027. június 11.	A mérés eredményeinek feltöltése a NETFIT rendszerbe	oktatók	
2027. június 7-15.	SPORT ágazati alapvizsgák a nappali oktatásban résztvevő tanulóinak	Dékánné Kovács Judit ig SZMK vezetők oktatók	
2027. június 16.	Nyári gyakorlat kezdete		
2027. június 23. 9:00	Tanévzáró ünnepség, Bizonyítványok kiosztása		
2027. június 24 – 25.	Beiratkozás a középfokú iskolákba, az iskola igazgatója által meghatározott időben	Bardon Mónika igazgató	
2027. június 28 - 29.	Ágazati alapvizsgák a nappali oktatásban résztvevő tanulóinak	Dékánné Kovács Judit ig SZMK vezetők oktatók	
2027. július 05.	Tanévzáró, oktatói értekezlet	Bardon Mónika igazgató	
2027. június 30 - ig	A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámának és összesített adatainak továbbítása az adott tanév második félévére vonatkozóan a pedagógiai-szakmai szolgáltatást végző Hivatal számára	Bardon Mónika igazgató	
2027. június 30-ig	A következő tanévben esedékes BTM-es és SNI-s felülvizsgálandó tanulók nevének megküldése a szakvéleményt kiállító nevelési tanácsadói feladatot, szakértői bizottsági feladatot ellátó intézmény számára	gyógypedagógus- fejlesztőpedagógus	
2027. augusztus 24.	Javítóvizsga		
2027. augusztus 25-26.	Ágazati Javítóvizsga		

A tanév kezdetétől folyamatosan zajló események:

- Emelt szintű érettségire történő felkészítések
- Tanulmányi kirándulások szervezése
- Nyelvvizsgákra felkészítő foglalkozások
- Továbbtanulást támogató szaktantárgyi felkészítések
- Iskolai házi versenyek
- Pályaorientációs foglalkozások
- Versenyfelkészítések
- Üzemlátogatások

6. 1. sz. melléklet – Fejlesztési terv

Fejlesztési terv

- A tanév során folytatjuk a korábban elkezdett digitális tananyagfejlesztéseinket.
- A hibrid tanrendek alatt bevezetett és kialakított digitális platformokon továbbra is biztosítjuk a hozzáférést diákjaink számára a korábban elkészített és a most megszülető tananyagokhoz, tankönyvekhez.
- Célként szerepel egy olyan adatbázis létrehozása ahol ezek az anyagok rendszerezve vannak.
- Tovább szeretnénk fejleszteni a Classroom és a DKT használatát, hogy ezzel is segítsük a tanításunkat.
- A projektoktatást az elmúlt években történő bevezetését követően szeretnénk kiszélesíteni, új területeket is bevonni. Fontos cél hogy a projekteken együtt dolgozó oktatók között erősítsük a kommunikációt és az új módszertani megoldások megosztását.

7. 2. sz. melléklet – Pályaorientációs terv

Pályaorientációs terv:

- Az általános iskolai tanulók pályaválasztási szándékának feltérképezése.
- Iskolai nyílt nap szervezése, sokrétű szakmai programokkal.
- Iskolai honlapunk további fejlesztése, a szakmák és a szakképzés lehetőségeinek előtérbe helyezésével.
- Az iskolai közösségi oldalak megerősítése, több tartalom és érdekes információ elhelyezése.
- Aktív részvétel a pályaválasztási kiállításon. Érdekes és izgalmas szakmai eszközök felvonultatása, és prezentálása.
- A megújult szakképzés és a duális oktatási struktúra előnyeinek minél szélesebb körben való terjesztése.
- Részvétel az általános iskolák pályaválasztási rendezvényeink, a leendő szülők és diákok tájékoztatása az iskolában folyó képzésekről.
- Lehetőségekhez mért reklámok hirdetések használata.
- Nyitott órák, nyitott szakkörök biztosítása, ahol az érdeklődő 8. osztályos diákok betekintést nyerhetnek az iskolai életbe.
- Részvétel a különböző városi pályaorientációs rendezvényeken, kerekasztalbeszélgetéseken.

8. 3. sz. melléklet – Minősegbiztosítási munkaterv

Tatabányai Szakképzési Centrum

Bánki Donát- Péch Antal Technikum

Minőségirányítási csoport

MUNKATERV

2026/2027. tanév

(Intézményi éves munkaterv melléklete)

Kelt:

Aláírás

Intézményi MIR feladatok 2026/2027 (MIR csoport):

1. A MIR leírások intézményi felülvizsgálatával kapcsolatos feladatok
 - Az intézményi MIR leírásban ütemezett felülvizsgálat
 - A lebonyolított teljesítményértékelés, önértékelés tapasztalatai alapján az eljárásrend, szempontrendszer módosítása
 - Célrendszer aktualizálása, Célrendszer tábla elkészítése az új sablon alapján indikátorral együtt
 - IKK által kiadott módszertani anyag feldolgozása és átvezetése a Kézikönyvön – IKK levél alapján műhelymunkák (októbertől) (MICS feladat), Önértékelési sablon (Excel)
 - Intézményi alapidokumentumok és a MIR leírás összhangjának felülvizsgálata
2. Intézményi és intézményvezetői önértékeléshez kapcsolódó cselekvési tervek elkészítése (2026.08.31.)
3. Cselekvési tervek jóváhagyása a Centrum által. 2026. szeptember 15.
4. Az intézményi minőségirányítási feladatok 2026/2027 éves tervének elkészítése 2026. szeptember (Intézményi éves munkaterv elkészítésének határidejéig)
5. Az intézményi éves munkatervben jelenjenek meg a teljesítményértékelésből, valamint az intézményi és intézményvezetői önértékelésből származó cselekvési tervek megvalósításához és ellenőrzéséhez kapcsolódó feladatok. A stratégiai és minőségcélok megvalósításához kapcsolódó folyamatok kerüljenek felülvizsgálatra, és az éves munkatervben kerüljenek megjelölésre a kapcsolódó feladatok, határidők és felelősök. (13. sz. melléklet – Sablonminta az intézményi célrendszer strukturált megjelenítéséhez.)
6. Az intézményi és intézményvezetői önértékelés alapján a MIR dokumentáció felülvizsgálata és módosítása 2026.10.31.-2026.12.31.
 - a. stratégiai célok felülvizsgálata és módosítása (stratégiai tervezés folyamatleírás)
 - b. minőségcélok és azok teljesülésének ellenőrzése
 - c. folyamatleírások felülvizsgálata és módosítása
 - *Stratégiai tervezés*
 - *Tanévi tervezés*
 - *Erőforrások tervezése*
 - *Gazdasági erőforrások biztosítása*
 - *Szakmai-képzési tervezés folyamatleírás alapján*
 - *Pályaorientáció folyamatleírás alapján*
 - *Beiskolázás folyamatleírás alapján*
 - *Oktatók szakmai-képzési együttműködése folyamatleírás alapján*
 - *Módszertani kultúra és eszköztár működtetése, fejlesztése folyamatleírás alapján*
 - *Intézményi adminisztráció, KRÉTA rendszer kezelése folyamatleírás alapján*
 - *Panaszkezelés folyamatleírás alapján*
7. Az oktatói és intézményvezetői értékeléshez kapcsolódó folyamatos adat- és információgyűjtés (az értékelés háromévente esedékes, az adatgyűjtés folyamatos)
 - a. az indikátor adatok gyűjtése október és félévkor

- b. Oktatói értékeléshez KRÉTA adatok gyűjtése tanévenként
 - az oktató által tanított tantárgyak száma,
 - az oktatott tanulók száma,
 - a helyettesítések száma a tanévben,
 - ellátott egyéb feladatok,
 - az oktató által adott osztályzatok (jegyek) száma, eloszlása,
 - az oktató által adott osztályzatok (jegyek) átlagai osztályonként, tantárgyanként,
 - az oktató által használt értékelési módszerek,
 - az oktató tanóráin történt igazolatlan mulasztások száma, aránya,
 - c. Oktatói, intézményvezetői cselekvési tervek megvalósulásáról beszámoló és értékelés 2027 június-július
 - d. Óralátogatások (Az óralátogatások száma 2026/2027-ös tanévben oktatónként legalább 2, melyből az elsőnek 2026. december 20-ig meg kell valósulnia.)
 - e. Munkaterv, beszámolók gyűjtése, elemzése
 - központi mérések eredménye,
 - vizsgaeredmények,
 - versenyeredmények,
 - szakértői, szaktanácsadói tevékenység,
 - vizsgaelnöki, vizsgafelügyelői tevékenység,
 - belső tananyagfejlesztés,
 - belső tudásmegosztás,
 - szakmai rendezvényeken való részvétel,
 - közösségépítés,
 - rendezvények szervezése,
 - f. partneri mérések (szülői, tanulói kérdőívek, duális partner)
8. Intézményi és intézményvezetői önértékeléshez adat- és információgyűjtés (2026. szeptember 1-től új önértékelési ciklus kezdődik),
- a. oktatói testület tájékoztatása az önértékelésről (következő önértékelés)
 - b. az új önértékelés munkatervének elkészítése (előző önértékelési munkaterv alapján)
 - c. partneri mérés (szülő, tanuló, oktató, duális partner)
 - d. az indikátor adatok gyűjtése október és február
 - e. KRÉTA adatok gyűjtése
 - f. intézményvezetői önértékeléshez adatok gyűjtése és
 - g. partneri igény- és elégedettségmérések lebonyolítása, eredmények feldolgozása

- Oktatói kérdőív
 - Duális képzőhely kérdőív1 (egy kérdőív az intézményi önértékeléshez)
 - Végzeteket foglalkoztató gazdálkodó szervezet kérdőív (egy kérdőív az intézményi önértékeléshez)
9. Az intézményi és intézményvezetői önértékelés alapján készített cselekvési tervek végrehajtásának folyamatos nyomon követése, a megvalósulás dokumentálása, szükség esetén beavatkozás, valamint a tanév végén az eredményesség értékelése.



TATABÁNYAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM BÁNKI DONÁT – PÉCH ANTAL TECHNIKUM

OM kód: 910006/011

2800 Tatabánya, Réti u. 1-5.

☎ 70/684-8512

✉ titkarsag@bankitatabanya.hu

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az intézmény 2026/2027. tanévre vonatkozó Munkatervét az intézmény oktatói testülete a 2026. év augusztus 31. napján tartott értekezletén a szakmai munkaközösségek véleményének ismertetését követően elfogadta.

Tatabánya, 2026.08.31.


Bardón Mónika
igazgató

Alulírott, Bardón Mónika a Tatabányai Szakképzési Centrum Bányai Donát - Péch Antal Technikum igazgatója nyilatkozom, hogy az iskola Munkatervét véleményezték:

- DÖK – 2026.09.10.
- Szülői Munkaközösség – 2026.09.14.
- Duális Partnerek

A dokumentum tartalmával mindannyian egyetértettek.

Tatabánya, 2026. 09. 17.


Bardón Mónika
igazgató

Alulírott, Bardón Mónika a Tatabányai Szakképzési Centrum Bányai Donát- Péch Antal Technikum igazgatója nyilatkozom, hogy az iskolában nem működik képzési tanács.

Tatabánya, 2026. 09. 17.


Bardón Mónika
igazgató

A Tatabányai Szakképzési Centrum Bányai Donát- Péch Antal Technikumának 2026/2027. tanévre vonatkozó Munkatervét jóváhagyom.

Tatabánya, 2026.

Garaminé Vigánti Márta
főigazgatói feladat- és hatásköröket gyakorló
főigazgató-helyettes

Tatabányai Szakképzési Centrum

Ikt.szám: NSZFH/641-TSZC/001312-3/2026.

Ügyintéző: Molnárné Varga Katalin/V.R.I.

Tárgy: 2026/27-es tanév Munkatervék jóváhagyása

Bardon Mónika igazgató asszony részére!

Tatabányai SZC Bánki Donát – Péch Antal Technikum

Tatabánya

Réti út 1-5.

2 8 9 0

Főigazgatói jóváhagyás

A Tatabányai SZC Bánki Donát – Péch Antal Technikum 2026/2027. évi Munkatervének véleményezése jogszabályi tartalmaknak megfelelően készített tematika szerint megtörtént.

Egyeztetést követően a Munkaterv dokumentum ismételt megküldésre került.

A munkatervet jóváhagyom.

Tatabánya, 2026. szeptember 25.



Garaminé Vigánti Márta
főigazgatói feladat- és hatáskörök gyakorló
főigazgató-helyettes